



FACULTAD DE COMERCIO Y TURISMO
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
DE MADRID

FICHA DE LA ASIGNATURA

Titulación: GRADO EN TURISMO			
Departamento: Organización de Empresas y Marketing			
Nombre de asignatura: Gestión de Eventos Turísticos		Código: 800053	Tipo: Optativa
Nivel: GRADO	Curso: 3º- 4º	Semestre: 2º	Créditos ECTS: 6,0
Coordinador/a de la asignatura Ver listado de coordinadores/as de asignaturas			
Objetivos: Conocer las diferentes tipologías de evento turístico y sus objetivos. Conocer los elementos clave a considerar para la correcta organización y gestión de eventos turísticos. Comprender la planificación de la producción de los eventos turísticos y sus correspondientes protocolos. Adquirir una visión amplia de las distintas herramientas y metodologías para la gestión de eventos turísticos.			
Competencias o destrezas que se van a adquirir: GENERALES: <ul style="list-style-type: none">• CG3: Resolución de problemas.• CG4: Razonamiento crítico. ESPECIFICAS <ul style="list-style-type: none">• CE2: Analizar la dimensión económica del turismo.• CE6: Desarrollar una marcada orientación de servicio al cliente.• CE12: Dirigir y gestionar los distintos tipos de entidades turísticas.• CE19: Conocer el procedimiento operativo de los distintos subsectores de la actividad turística.• CE22: Planificar y gestionar los recursos humanos de las organizaciones turísticas.			
Prerrequisitos para cursar la asignatura: Ninguno			

Breve descripción de contenidos:

Estudio de la organización general de eventos turísticos y sus protocolos así como de las mecánicas de las empresas del sector turístico de eventos, tanto desde un punto de vista estratégico como operativo. Se analizan diferentes metodologías de la gestión de los eventos turísticos con un enfoque teórico-práctico a través de casos de empresas y ejercicios. Se presta especial atención al protocolo en eventos, y a los formatos *congreso* y *feria internacional* por su relevancia como tipos de evento.

1. El evento turístico
2. El turismo de eventos
3. Entidades participantes
4. Planificación del evento
5. Financiación del evento: el presupuesto
6. Proveedores
7. Producción del evento: pre-evento, evento y post-evento.
8. El protocolo en un evento turístico
9. El banquete
10. Seguridad de un evento

Bibliografía básica:

- DORADO JUÁREZ, J. A. Y GARCÍA ISA, M. I. (2010). Protocolo, relaciones públicas y comunicación. Ed. Síntesis. Madrid
- CAMPOS GARCÍA DE QUEVEDO, Gloria (2008). Producción de eventos. La puesta en escena del protocolo. Ediciones Protocolo. Madrid
- HERRERO BLANCO, Paloma (1999). Gestión y organización de congresos. Operativa, protocolo y ceremonial. Ed. Síntesis. Madrid.

Actividades Formativas y su peso en créditos ECTS (indicar en cada apartado el número de ECTS que corresponden):

- Asistencia y participación activa en clase: 2,5
- Trabajo guiado: 0,5
- Trabajo autónomo del/la alumno/a: 1,5
- Trabajo grupal del/la alumno/a: 1,0
- Otras actividades: 0,5

Sistemas de evaluación (indicar en cada apartado el porcentaje que corresponde):

- Pruebas orales y/o escritas: 50%
- Presentaciones: 15%
- Trabajo e informes: 20%
- Participación y actitud del alumno en clase a lo largo del semestre: 15%

Se guardan para junio las calificaciones de presentaciones, trabajos e informes y participación y actitud.

Para superar la asignatura es necesario obtener al menos un 3 sobre 10 en el examen final.

Idioma en que se imparte: Castellano (español)

Más información:

