

## GRADO EN COMERCIO

<b>Asignatura</b>	<b>CONTABILIDAD</b>	<b>Código</b>	<b>801928</b>
<b>Módulo</b>	<b>Fundamentos de gestión</b>	<b>Materia</b>	<b>Fundamentos de gestión</b>
<b>Carácter</b>	<b>Obligatorio</b>	<b>Créditos</b>	6
<b>Plan de estudios</b>	0831 - Grado en Comercio (2009-10)	<b>Curso y Semestre</b>	1º curso 2º semestre

<b>Departamento responsable</b>	
<b>Coordinador/a de la asignatura</b>	
<b>Curso académico</b>	2021/2022

### SINOPSIS

BREVE DESCRIPTOR
<p>Definición y estudio de los estados contables básicos, es decir, del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias. Funcionamiento operativo del sistema contable mediante la partida doble. Instrumentos básicos: libro diario y cuentas. procesos de periodificación, regularización, cálculo de resultado y cierre. Transacciones de negocio. Desarrollo del inmovilizado, elementos circulantes y pasivos permanentes. Formulación de cuentas anuales básicas. Todo lo anterior aplicado al turismo, en el marco de la actual normativa contable, adaptación de las normas internacionales de contabilidad.</p>
CONOCIMIENTOS PREVIOS RECOMENDADOS
Ninguno
OBJETIVOS FORMATIVOS
Resultados de aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Aprender el valor temporal del dinero</li> <li>· Ser capaz de asignar los precios adecuados a los productos y servicios teniendo en cuenta las estructuras del análisis contable y los costes de la empresa.</li> <li>· Aprender a gestionar eficazmente las operaciones de la empresa para aplicarlas a un entorno comercial real.</li> </ul> <p>Saber poner los medios adecuados para financiar convenientemente las operaciones comerciales.</p>
Competencias
<b>Generales:</b>

CG4 - Comprender y aplicar los mecanismos y técnicas de planificación, análisis de información, negociación, simulación, decisión y control en la relación comercial teniendo como base la estrategia comercial de la empresa

CG7 - Aprender a aprender, como ejemplo saber cómo, cuándo, donde..., nuevos desarrollos personales son necesarios (por ejemplo, la retórica, las presentaciones, el trabajo en equipo o la gestión de personal)

**Específicas:**

CE8 Conocer y saber aplicar las operaciones relacionadas con las estructuras del análisis contable y los costes de la empresa para disponer de la información necesaria para la toma de decisiones en gestión comercial, especialmente las referentes a los precios de los productos/servicios.

**CONTENIDOS TEMÁTICOS  
(Programa de la asignatura)**

Definición y estudio de los estados contables básicos, es decir, del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias. Funcionamiento operativo del sistema contable mediante la partida doble. Instrumentos básicos: libro diario y cuentas. Procesos de periodificación, regularización, cálculo de resultado y cierre. Transacciones de negocio. Desarrollo del inmovilizado, elementos circulantes y pasivos permanentes. Formulación de cuentas anuales básicas. Todo lo anterior aplicado a la gestión comercial, en el marco de la actual normativa contable, adaptación de las normas internacionales de contabilidad

ACTIVIDADES DOCENTES	HORAS	PRESENCIALIDAD
Asistencia y participación activa en clase	45	100%
Trabajo guiado	27.5	55 %
Trabajo autónomo del/la alumno/a	40	0%
Trabajo grupal del/la alumno/a	25	0%
Otras actividades	12.5	0%

**EVALUACIÓN**

Sistema de evaluación	Participación en la Nota Final
Pruebas orales y/o escritas	40-60.....50
Presentación en clase	
Trabajos en equipo y/o individuales e informes	20-4.....40
Resolución de problemas y ejercicios	
Participación y actitud del/la alumno/a en clase a lo largo del cuatrimestre	5-15.....10

Las pruebas orales/escritas consistirá en un examen a fin de curso. Para superar la asignatura es imprescindible obtener en el mismo 5 puntos sobre 10.

Se encargarán una serie de actividades (trabajos/informes) a lo largo del curso. Aquellas actividades no entregadas o realizados tendrán calificación de cero. Su organización dependerá de la situación sanitaria del momento. No se aceptarán ningún procedimiento de envío que no sea el que se establezca a comienzo de impartir la asignatura.

Se llevará control de asistencia aleatorio

El examen extraordinario solo cubre el apartado pruebas orales o escritas. En el resto de elementos evaluativos se utilizara las calificaciones de la evaluación ordinaria

## RECURSOS

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- MUÑOZ MERCHANT, A. (2018): "Introducción a la Contabilidad" y "Prácticas de Contabilidad". Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Segunda Edición.
- SEGOVIA SAN JUAN, A. I. (2020): "Contabilidad Básica" Editoriales UNED y Sanz Torres
- PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD Real Decreto 1514/2007 de 16 de Noviembre. (BOE 278/2007 de 20/11/2007)
- PLAN GENERAL CONTABLE-PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (PYMES) Real Decreto 1515/2007 de 16 de Noviembre. (BOE 279/2007 de 21/11/2007) y modificaciones

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- CAMACHO MIÑANO, M.M. y RIVERO MENÉNDEZ, M.J. (2010): "Introducción a la Contabilidad Financiera". Pearson Educación.
- PLAN GENERAL CONTABLE-PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (PYMES) Real Decreto 1515/2007 de 16 de Noviembre. (BOE 279/2007 de 21/11/2007) y modificaciones

## INFORMACIÓN ADICIONAL

### ADAPTACIÓN DE LA DOCENCIA DURANTE LA CRISIS SANITARIA PROVOCADA POR COVID-19

#### Plan Docente de Actuación de la Facultad de Comercio y Turismo para el curso 2021-2022

Ante la situación de crisis sanitaria provocada por COVID-19, el desarrollo de la asignatura se adaptará al modelo de organización de la docencia según diferentes escenarios (docencia presencial, semipresencial o en línea) y actuaciones que se concreten conforme a las directrices marcadas desde el Gobierno, la Comunidad Autónoma de Madrid, la Universidad Complutense de Madrid y la Facultad de Comercio y Turismo.

Información sobre el Plan Docente de Actuación para el curso 2021/2022: <https://comercioyturismo.ucm.es/marco-estrategico-para-la-docencia-crisis-covid-19>

### IDIOMA EN QUE SE IMPARTE

Castellano

### OTRA INFORMACIÓN

. No se admiten trabajos o por email, ni recepción de ejercicios acumulados por no haberse entregado en su día.

- Las notas que aparezcan en UCMNET serán siempre las definitivas. En caso de duda deberá consultar a su profesor.

# GRADO EN COMERCIO

## CONTABILIDAD

### PROGRAMA

#### **PARTE I. CONCEPTOS BÁSICOS Y LOS ESTADOS CONTABLES**

##### **Tema 1 El concepto de información contable (1/2 semana)**

Presentar la contabilidad: su definición y relación con la economía. Desarrollo del sistema de información contable: objetivos o fines y usuarios. Enunciar las subclasificaciones de la contabilidad y su relación con asignaturas de la titulación.

##### **Tema 2 Teoría del balance y los hechos contables (2 semanas)**

Los conceptos de patrimonio y resultado. Relación entre patrimonio y balance. Conceptos básicos del balance y ecuación básica: activo, pasivo y patrimonio neto. Características y composición sencilla de los elementos del balance. Desarrollar un balance elemental mediante las cinco masas patrimoniales básicas. El hecho contable. Las variaciones patrimoniales y la ecuación del balance.

##### **Tema 3 El estado de resultados (2 semanas)**

Comprender el concepto de resultado. Conocer el procedimiento de cálculo del resultado. Desarrollo de los conceptos y categorías de ingresos y gastos. Diferenciar entre ingreso/gasto y cobro/pago. Formato básico de presentación de resultados.

#### **PARTE II FUNCIONAMIENTO OPERATIVO**

##### **Temas 4 Elaboración y registro de la información contable (1/2 semana)**

El concepto de cuenta. El convenio de cargo y abono. Funcionamiento de las cuentas aplicando el convenio del cargo y abono. Operativa, utilidad y formatos del libro diario. Relación entre el libro Diario y Mayor. Terminología de las cuentas.

##### **Tema 5 El proceso de regularización y cierre de cuentas (2 semanas)**

Conocer y justificar las fases del ciclo contable. Identificar, clasificar y registrar los tipos de ajustes por regularización. Identificar las cuentas entre balance y resultados. Registrar el cierre de cuentas. Conocer el ciclo contable completo de un negocio comercial. El proceso de cierre.

## **Tema 6 Normalización contable (1/2 semana)**

Identificar los entornos de normalización contable que afectan a España. El Plan Contable Español: estructura general.

## **PARTE III OPERACIONES BÁSICAS**

### **Tema 7 Operativa y registro de las existencias comerciales. (3 semanas)**

El desglose de la cuenta de mercaderías. El cierre de la cuenta de mercaderías y su encaje en los estados contables. El concepto de empresa comercial y el control de inventarios. La aplicación del precio de adquisición: métodos. Manejar la relación  $E_i + E = E_f + S$ .

### **Tema 8 Las cuentas a cobrar y a pagar por operaciones de tráfico y financieras. (1 semana y 1/2)**

El contenido de las cuentas a cobrar y correcciones de valor. Préstamos a cobrar y a pagar. Intereses de préstamos a cobrar y pagar. La nómina y su reflejo contable. Nociones básicas del IVA, Retenciones fiscales e Impuesto sobre beneficios y su reflejo contable

### **Tema 9 El inmovilizado material (1 semana y 1/2)**

Concepto de inmovilizado material. El contenido del inmovilizado material. El precio de adquisición de un inmovilizado. Los hitos en la vida de un inmovilizado y su contabilización. El concepto, valoración y tratamiento contable de la amortización del inmovilizado.

### **Tema 10 Cuentas anuales formalizadas. (1 semana y 1/2)**

Las cuentas anuales formalizadas: balance, cuenta de resultados y referencias al resto