

DOBLE GRADO EN TURISMO Y COMERCIO

Asignatura	Gestión de Compras e Inventarios	Código	901184
Módulo	Actividad Comercial	Materia	Comercio y Distribución
Carácter	Obligatoria	Créditos	6
Plan de estudios	DT12 – Doble Grado en Turismo-Comercio (2016-17)	Curso y Semestre	Curso Tercero; Semestre Sexto

Departamento responsable	Organización de Empresas y Marketing
Coordinador/a de la asignatura	Beatriz Minguela Rata
Curso académico	2021/2022

SINOPSIS

BREVE DESCRIPTOR
El proceso de compra, la gestión de la cadena de suministros, modelos de relación con proveedores, la actividad logística, el almacenamiento y transporte, la logística inversa, costes de inventario, tipos de inventario, gestión de inventarios de demanda independiente, gestión de inventarios de demanda dependiente, Justo a Tiempo, planificación de los bienes y servicios.
CONOCIMIENTOS PREVIOS RECOMENDADOS
No procede
OBJETIVOS FORMATIVOS
Resultados de aprendizaje
El reconocimiento de la importancia de la gestión de compras e inventarios como aspecto fundamental entre las relaciones con los proveedores y la producción de los bienes y servicios. Conocer las diferentes técnicas de gestión de inventarios así como su implantación práctica. Conocer las diferentes modalidades de gestión de compras, con respecto a las relaciones con los proveedores, así como la importancia de la logística para el transporte y almacenamiento de productos. Comprender el diseño del sistema de gestión de inventarios más adecuado según las diferentes modalidades de producto.
Competencias
Generales: CG2 - Alcanzar habilidades de comunicación, cooperación interpersonal y trabajo en equipo con el objetivo de desenvolverse convenientemente con todos los agentes que operan en la función

comercial

CG3 - Conocer y comprender distintas realidades culturales para establecer contactos con el fin de desarrollar mercados a nivel internacional e, incluso, global de los países implicados y adaptar las distintas estrategias comerciales tanto al consumidor como a la sociedad donde se desenvuelve

CG4 - Comprender y aplicar los mecanismos y técnicas de planificación, análisis de información, negociación, simulación, decisión y control en la relación comercial teniendo como base la estrategia comercial de la empresa

CG5 - Desarrollar las capacidades conceptuales y operativas de futuros gestores y directivos comerciales

CG6 - Saber comportarse con una actitud responsable ante los mercados y los consumidores con el fin de aplicar las estrategias y técnicas que se aprendan con el necesario cuidado por la norma y la ética profesional y respeto por el mercado y la sociedad en general

CG7 - Aprender a aprender, como ejemplo saber cómo, cuándo, donde..., nuevos desarrollos personales son necesarios (por ejemplo, la retórica, las presentaciones, el trabajo en equipo o la gestión de personal)

Específicas:

CE6 - Conocer y comprender la importancia de la gestión de compras e inventarios, así como la gestión de calidad de productos y servicios, a fin de cumplir los objetivos de trazabilidad marcados con respecto a clientes y proveedores, bajo un claro compromiso social.

CONTENIDOS TEMÁTICOS (Programa de la asignatura)

Tema 1. Gestión de la Cadena de Suministro (SCM)

- 1.1. Aspectos básicos: concepto y elementos
- 1.2. Lean Management y cadena de suministro
- 1.3. Gestión de la demanda en la cadena de suministro

Tema 2. Planificación de los bienes y servicios

- 2.1. La jerarquía de planes de producción
- 2.2. Planificación Agregada de la Producción
- 2.3. Estrategias y factores a considerar en la Planificación Agregada
- 2.4. Obtención del Plan Agregado de Producción

Tema 3. Gestión de Inventarios: Demanda Independiente (I)

- 3.1. Concepto y tipos de inventario
- 3.2. Componentes de los modelos de inventario
- 3.3. Políticas de gestión de inventarios
- 3.4. Modelos deterministas

Tema 4. Gestión de Inventarios: Demanda Independiente (II)

- 4.1. Modelos probabilistas
- 4.2. Artículos con demanda aleatoria
- 4.3. Artículos con tiempo de suministro aleatorio
- 4.4. Artículos con demanda y tiempo de suministro aleatorios
- 4.5. Modelo del vendedor de periódicos

Tema 5. Gestión de Inventarios: Demanda Dependiente

- 5.1. Los sistemas MRP
- 5.2. Elementos del sistema MRP
- 5.3. Técnicas de lotificación de pedidos
- 5.4. Evolución de los sistemas MRP

Tema 6. Gestión de Compras

- 6.1. La función de compras

- 6.2. El proceso de compra
- 6.3. Relaciones con el proveedor

Tema 7. La Actividad Logística

- 7.1. Logística y Dirección de la Producción
- 7.2. Almacenamiento
- 7.3. Transporte
- 7.4. Logística Inversa

ACTIVIDADES DOCENTES	HORAS	PRESENCIALIDAD
Asistencia y participación activa en clase	45	100%
Trabajo guiado	27.5	55 %
Trabajo autónomo del/la alumno/a	40	0%
Trabajo grupal del/la alumno/a	25	0%
Otras actividades	12.5	0%

EVALUACIÓN

Sistema de evaluación	Participación en la nota final
Pruebas orales y/o escritas	60%
Presentación en clase	20%
Trabajos en equipo y/o individuales e informes	15%
Participación y actitud del/la alumno/a en clase a lo largo del semestre	5%

Observaciones sobre la evaluación:

- Al final de la asignatura se realizará un examen obligatorio. Para obtener la calificación global de APROBADO en la asignatura es **condición necesaria haber superado este examen final obligatorio**.
- El examen final obligatorio, independientemente de la convocatoria en que se celebre, se supera cuando **se han superado tanto la parte teórica como la práctica del examen** (no es posible la compensación entre las partes del examen).
- En el caso de suspender la asignatura en la convocatoria ordinaria, las calificaciones obtenidas durante el desarrollo de la evaluación continua mantendrán su vigencia en la convocatoria extraordinaria.
- El alumno podrá acogerse a la calificación de NO PRESENTADO en la convocatoria ordinaria (**enero**) si deja de realizar las actividades prácticas de la asignatura durante el primer mes y medio de la actividad docente. Transcurrido este periodo, se entiende que sigue a todos los efectos el sistema de evaluación continua.
- El alumno que no se presente al examen de la convocatoria extraordinaria (**junio/julio**) fijado por el Decanato, será considerado como NO PRESENTADO en dicha convocatoria, con independencia de que haya realizado la evaluación continua o no. Si el alumno realiza este examen, **su calificación será la que se obtenga de aplicar los porcentajes establecidos en la guía docente de la asignatura**.

RECURSOS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- ARIAS ARANDA, D.; MINGUELA RATA, B. (Coords). (2018): *Dirección de la producción y operaciones. Decisiones operativas*. Pirámide. Madrid.
- MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; RUBIO LACOBIA, S.; CHAMORRO MERA, A.; BAÑEGIL PALACIOS, T.M. (2005): *Manual de Dirección de Operaciones*. Thomson. Madrid.
- HEIZER, J.; RENDER, B. (2015): *Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones Tácticas*. 11ª edición. Prentice Hall, Madrid.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- ALFALLA LUQUE, R.; GARCÍA SÁNCHEZ, M.R.; GARRIDO VEGA, P.; GONZÁLEZ ZAMORA, M.M.; SACRISTÁN DÍAZ, M. (2007): *Introducción a la Dirección de Operaciones Táctica-Operativa: Un enfoque práctico*, Delta. Madrid.
- ALFALLA, LUQUE, R. (2016): *Gestión estratégica de la Cadena de Suministro*. Universidad del Pacífico. Perú.
- CHASE, R.B.; AQUILANO, N.J.; JACOBS, F.R. (2000): *Administración de producción y operaciones. Manufactura y servicios*. McGraw Hill. Bogotá.
- DAVIS, M.M.; AQUILANO, N.J.; CHASE, R.B. (2001): *Fundamentos de Dirección de Operaciones*. McGraw Hill. Madrid.
- DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A.; GARCÍA GONZÁLEZ, S.; DOMÍNGUEZ MACHUCA, M.A.; RUIZ JIMÉNEZ, A.; ÁLVAREZ GIL, M.J. (1997): *Dirección de Operaciones. Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios*. McGraw Hill. Madrid.
- GARRIDO VEGA, P.; SACRISTÁN DÍAZ, M.; ALFALLA LUQUE, R.; GONZÁLEZ ZAMORA, M.M.; MEDINA LÓPEZ, C.; DOMÍNGUEZ MACHUCA, M.A. (2016): *Fundamentos de Dirección de Operaciones*. Pearson. Madrid.
- KRAJEWSKI, L.J.; RITZMAN, L.P. (2000): *Administración de Operaciones: Estrategia y Análisis*. Prentice Hall, México.
- MAQUEIRA MARÍN, J.M.; MOYANO FUENTES, J.; NÚÑEZ-CACHO UTRILLA, P.; MAQUEIRA MARÍN, J.L. (2020): *Estudio de casos en formato comic sobre decisiones estratégicas de Dirección de Operaciones*, Pirámide, Madrid.
- MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; CHAMORRO MERA, A.; RUBIO LACOBIA, S. (2014): *Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos*. Paraninfo, Madrid.
- PERROTIN, R.; HEUSSCHEN, P. (1996): *Optimizando las compras*. Gestión 2000. Madrid.
- PIRES, S.R.I.; CARRETERO DÍAZ, L.E. (2007): *Gestión de la Cadena de Suministros*. McGraw Hill. Madrid.

INFORMACIÓN ADICIONAL

ADAPTACIÓN DE LA DOCENCIA DURANTE LA CRISIS SANITARIA PROVOCADA POR COVID-19

Plan Docente de Actuación de la Facultad de Comercio y Turismo para el curso 2021-2022

Ante la situación de crisis sanitaria provocada por COVID-19, el desarrollo de la asignatura se adaptará al modelo de organización de la docencia según diferentes escenarios (docencia presencial, semipresencial o en línea) y actuaciones que se concreten conforme a las directrices marcadas desde el Gobierno, la Comunidad Autónoma de Madrid, la Universidad Complutense de Madrid y la Facultad de Comercio y Turismo.

Información sobre el Plan Docente de Actuación para el curso 2021/2022: <https://comercioyturismo.ucm.es/marco-estrategico-para-la-docencia-crisis-covid-19>

IDIOMA EN QUE SE IMPARTE

OTRA INFORMACIÓN

- El **examen final** se realizará **exclusivamente** en la fecha de la convocatoria oficial establecida por el Decanato de la Facultad de Comercio y Turismo.
- Durante la realización del examen **no se permiten teléfonos móviles** de ningún tipo, *tablets*, *smartwatches*, ni dispositivos similares, ni calculadoras programables ni alfanuméricas.
- **No se permite la entrada al examen sin DNI o documento equivalente (pasaporte, tarjeta de residencia o carnet de conducir).**
- Cada alumno deberá seguir el proceso de evaluación continua en el grupo en el que esté matriculado. No se admiten los cambios de grupo.
- NO ESTÁ PERMITIDO EL USO DE TELÉFONOS MÓVILES NI EN EL AULA DONDE SE IMPARTE DOCENCIA NI DURANTE LA REALIZACIÓN DEL EXAMEN.
- Si por causas de fuerza mayor, y de acuerdo con lo establecido por las autoridades competentes, fuese necesario suspender las actividades presenciales o tuviese lugar un confinamiento, la docencia, las tutorías y la evaluación continuarán de forma on-line a través del campus virtual, manteniéndose en todo lo demás lo establecido en esta guía.